

Grundschule Willinghusen

-Offene Ganztagschule-

SCHÜLERAUFNAHMEBOGEN



Dieser Aufnahmebogen enthält Daten, die gem. §30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetz (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gem. §11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schular-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdaten-Schutzgesetzes.

Nachname Schüler/ Schülerin:		Vorname:		
geboren am:	in:	<input type="checkbox"/> männlich	<input type="checkbox"/> weiblich	
Anschrift:				
		(Straße)	(PLZ/ Ort mit Ortsteil)	
Religionsangehörigkeit:	Staatsangehörigkeit:	Krankenkasse:		
Asylantragsteller <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Aussiedler: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein			
Seit wann lebt Ihr Kind in Deutschland:		(nur, falls Ihr Kind im Ausland geboren wurde)		
Welche ist die Erstsprache Ihres Kindes:				
Welche KiTa/ Schule hat Ihr Kind vorher besucht:				
Hat Ihr Kind an vorschulische Maßnahmen teilgenommen:				
<input type="checkbox"/> Sprachtherapie <input type="checkbox"/> Ergotherapie <input type="checkbox"/> Psychomotorik				
Festgestellte, für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen:				
Masernschutz wurde vorgelegt:				
<input type="checkbox"/> ja, durch.....(Impfpass/ ärztl. Attest) <input type="checkbox"/> Nein:				
<u>Mitschüler- Wunsch:</u> (bitte nur 1 Kind - gegenseitige Nennung wird sicher berücksichtigt)				
Sorgeberechtigt:	beide <input type="checkbox"/>	Mutter <input type="checkbox"/>	Vater: <input type="checkbox"/>	Andere: <input type="checkbox"/>
Angaben zu sorgeberechtigten Personen:				
	Personenberechtigter 1 (Mutter):		Personenberechtigter 2 (Vater):	
Name / Vorname:				
Adresse, PLZ, Wohnort				
Telefon (Festnetz):				
Telefon (Mobil):				
Telefon (dienstlich):				
E-Mail- Adresse:				
Zusätzlicher Notfallabholer: Bitte mit Einverständniserklärung	1.			
Bei Alleinerziehenden: Haben Sie das alleinige Sorgerecht? (Angabe freiwillig)				
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Gerichtsurteil/Negativbescheinigung d. Jugendamtes bitte vorlegen.		Einsicht erhalten am: _____	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Bei „Nein“: Ich bin damit einverstanden, dass der leibliche Kindesvater bzw. die Kindesmutter über d. schulischen Leistungen unseres Kindes informiert wird.		Unterschrift der Mutter/ des Vaters: X _____	

Hinweis an sorgeberechtigte Personen zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten.

- Verheiratete zusammenlebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Eltern

- Getrennt lebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas Anderes geregelt (§1671 BGB) = Mitteilung an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlich anderslautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten

- Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§1626a BGB): Gemeinsames Sorgerecht bei der Abgabe einer Sorgerechtsklärung der Eltern: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter

Daher ist zu berücksichtigen, dass nach §1687 BGB der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung zu beteiligen. Darunter fallen wichtige schulische Angelegenheiten wie: Anmeldung, Wiederholung des Schuljahres, den vorübergehenden Ausschluss vom Unterricht über eine Woche hinaus, Entlassung von der Schule oder deren Androhung und sonstige, schwerwiegende Sachverhalte, die das Schulverhältnis wesentlich beeinträchtigen.

Dieser Aufnahmebogen enthält zudem für Sie die Möglichkeit, der Schule Ihre Einwilligung in die Verarbeitung bestimmter personenbezogener Daten zu erteilen. Rechtsgrundlage für die jeweilige Datenverarbeitung ist dann ausschließlich die von Ihnen erteilte Einwilligung (Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a) der Verordnung (EU) 2016/679 - (Datenschutz-Grundverordnung)

Alle Einwilligungen sind freiwillig. Sie sind mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung(en) hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, Ihre Einwilligung(en) jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Einwilligung zum Austausch der Schule mit schulrelevanten Institutionen (z.B. ehem. KiTa, Kinder Campus)		
Unsere Schule pflegt die Zusammenarbeit mit den Kindergärten, dem Kinder Campus, sowie schulischen Einrichtungen unseres Einzugsgebiets. Manchmal kann es hilfreich für unsere Arbeit sein, sich mit diesen auszutauschen. Ein solcher Austausch kann jedoch nur mit Ihrer Einwilligung erfolgen.		
Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Einwilligung zur Verarbeitung eines Lichtbildes für Schulverwaltungszwecke		
Die Schule kann mit Ihrer Einwilligung ein Lichtbild Ihres Kindes für Verwaltungszwecke erheben und weiterverarbeiten. Das Lichtbild wird in analoger Form in der Schülerakte gespeichert. Daneben wird das Lichtbild in digitaler Form ausschließlich auf informationstechnischen Geräten der Schulverwaltung gespeichert. Die Ihr Kind unterrichtenden Lehrkräfte erhalten das Lichtbild Ihres Kindes in Kopie auf Anforderung von der Schulverwaltung in analoger Form. Die Lehrkräfte haben von der Schulleitung eindeutige Vorgaben zum sorgsamem und datenschutzrechtlich zulässigen Umgang mit den Lichtbildern erhalten. In der Sache erleichtert ein Lichtbild der Schulleitung sowie den unterrichtenden Lehrkräften eine personenbezogene Zuordnung; dies betrifft insbesondere Lehrkräfte, die in vielen verschiedenen Klassen in jeweils geringem zeitlichen Umfang unterrichten. Das Lichtbild wird nicht an eine andere Stelle außerhalb der Schule übermittelt.		
Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Einwilligung zur Darstellung von Bildern/Videos auf der Schulhomepage		
Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung zu den pädagogisch-didaktischen Inhalten die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Person nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind. Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.		
Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste		
Für den Schulbetrieb wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefon kette/E-Mailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülerinnen/Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname der Schülerin/des Schülers und die Telefonnummer/E-Mail-Adresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.		
Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat		
Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.		
Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Einwilligung in die Übermittlung an den Schulfotografen		
In unserer Schule erlauben wir es einer Firma für Schulfotografie, Einzel- und Klassenfotos Ihrer Kinder zu erstellen. Die Teilnahme an diesen Fototerminen ist freiwillig und von Ihrer eigenen Entscheidung abhängig. Es handelt sich dabei nicht um eine schulische Veranstaltung.		
Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Einwilligung zur Darstellung von Bildern/ Namensnennung in Presseartikeln		
Im Rahmen der Außendarstellung unseres Schullebens werden gelegentlich Zeitungsartikel in der lokalen Presse veröffentlicht. Dabei ist es auch möglich, dass die Artikel Bilder, auf denen auch Ihr Kind abgebildet ist, beinhalten und/ oder der Name genannt wird. Diese Daten (Foto/Name) dürfen nicht ohne Einwilligung der betroffenen Personen verbreitet werden. Daher bitten wir an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.		
Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Änderungsmitteilungen:

Wir verpflichten uns/ ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen.

*Bei getrenntlebenden Eltern mit geteiltem Sorgerecht bitten wir um die Unterschrift beider Elternteile. Sämtliche schulische Informationen gehen nur an das Elternteil, bei dem das Kind gemeldet ist.

1. Unterschrift zu allen o.a. Punkten:	
<hr style="border: none; border-top: 1px solid black;"/>	<hr style="border: none; border-top: 1px solid black;"/>
Unterschrift 1. Sorgeberechtigte(r)	Unterschrift 2. Sorgeberechtigte(r)

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf gesetzlicher Grundlage

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist die Grundschule Willinghusen, Grundschule der Gemeinde Barsbüttel, Stemwarder Landstrasse 4, 22885 Willinghusen, Tel.: 040 688 71 57 90.
2. Die/Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist Datenschutzbeauftragter-Schule des Landes Schleswig-Holstein.
3. Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Kreis oder kreisfreie Stadt) bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/ zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.
4. Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Schul-Datenschutzverordnung. Eine Übersicht liegt diesem Aufnahmebogen bei.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gemäß Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Einwilligung

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist die Grundschule Willinghusen, Grundschule der Gemeinde Barsbüttel, Stemwarder Landstrasse 4, 22885 Willinghusen, Tel.: 040 688 71 57 90.
2. Die/Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist Datenschutzbeauftragter-Schule des Landes Schleswig-Holstein.
3. Im Fall des Widerrufs der Einwilligung bleibt die bis zu diesem Zeitpunkt auf der Grundlage der Einwilligung erfolgte Datenverarbeitung rechtmäßig.
4. Die Löschung der Daten erfolgt, wenn der Zweck für die Verarbeitung entfallen ist oder die Einwilligung als Grundlage der Datenverarbeitung widerrufen wird.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Löschung und ggf. auf Datenübertragbarkeit gemäß Artikel 15 bis 18 sowie gemäß Artikel 20 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)